

讲诚信 懂规矩 守纪律

清风辽宁政务窗口

办事不找关系 用权不图好处

办事不找关系指南

盘锦奥德燃气有限公司

目 录

<u>奥德燃气服务事项清单</u>	(1)
<u>办事不找关系路径</u>	(5)
<u>合规办事业务指南</u>	(7)
<u>违规禁办事项清单</u>	(22)
<u>容缺办理事项清单</u>	(24)



奥德燃气服务事项清单

奥德燃气服务事项清单

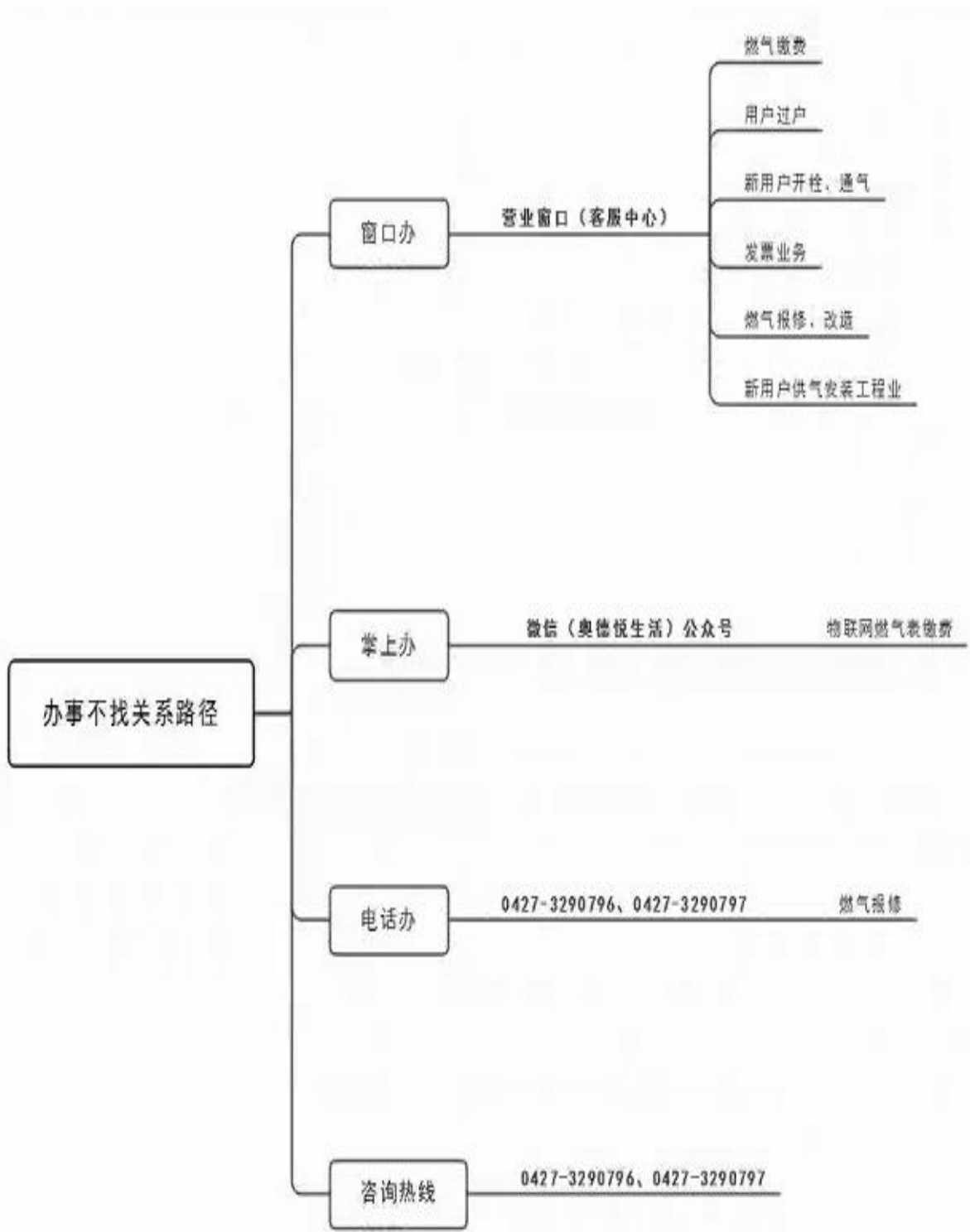
事项类别	序号	事项	页码	操作流程
一、供燃气 业务	1	<u>燃气缴费</u>	7	业务指南  1.燃气缴费
	2	<u>暂停、停用供燃气申报</u>	8	业务指南  2.暂停、停用供燃气申报

事项类别	序号	事项	页码	操作流程
	3	<u>恢复供燃气</u>	9	<p>业务指南</p>  <p>3.恢复供燃气</p>
一、供燃气 业务	4	<u>燃气用户性质变更</u>	10	<p>业务指南</p>  <p>4.燃气用户性质变更</p>
	5	<u>用户过户</u>	11	<p>业务指南</p>  <p>5.用户过户</p>
二、新用户供 燃气安装 工程业务	6	<u>零散居民用户供燃气 安装工程业务</u>	12	<p>业务指南</p>  <p>6.零散居民用户供燃气安装工程业务</p>

事项类别	序号	事项	页码	操作流程
	7	<u>非居民用户供燃气</u> <u>安装工程业务</u>	13	<p>业务指南</p>  <p>7.非居民用户供燃气安装工程业务</p>
三、新用户 开栓、通气	8	<u>新居民用户开栓、通气</u>	14	<p>业务指南</p>  <p>8.新居民用户开栓、通气</p>
四、新用户 开栓、通气	9	<u>新非居民用户</u> <u>开栓、通气</u>	15	<p>业务指南</p>  <p>9.新非居民用户开栓、通气</p>
四、发票业务	10	<u>增值税专用发票</u>	15	<p>业务指南</p>  <p>10.增值税专用发票</p>
	11	<u>增值税普通发票</u>	16	<p>业务指南</p>  <p>11.增值税普通发票</p>

事项类别	序号	事项	页码	操作流程
	12	<u>补开、换取发票</u>	17	<p>业务指南</p>  <p>12.补开、换取发票</p>
五、燃气报修、改造	13	<u>燃气报修</u>	18	<p>业务指南</p>  <p>13.燃气报修</p>
五、燃气报修、改造	14	<u>燃气改造</u>	19	<p>业务指南</p>  <p>14.燃气改造</p>
六、客户服务	15	<u>人工服务</u>	20	<p>业务指南</p>  <p>15.人工服务</p>

办事不找关系路径





奥德燃气业务办理大厅

奥德燃气业务办理大厅

序号	机构名称	地址	联系电话
1	盘锦奥德燃气服务中心	兴隆台区公园街 468 号门 卫 2 楼	0427-3290796 0427-3290797



合规办事业务指南

合规办事业务指南

一、供燃气业务

1.燃气缴费

为居民、非居民用户办理燃气充值业务

1.1 需提供要件

①物联网表燃气用户需提供准确详细的用户号（资料来源：申请人自备）

②皮膜表、流量计燃气用户需携带燃气卡（资料来源：申请人自备）

1.2 办理路径

①窗口办：公司指定燃气客户服务窗口

②掌上办：【奥德悦生活】微信公众号

操作流程



1.燃气缴费

1.3 办理时限: 即时办结

1.4 温馨提示: 为保障您便捷快速办理燃气业务, 建议您优先选择“掌上办”方式。确需到窗口办, 您可先拨打客服电话, 避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

2. 暂停、停用供燃气申报

为居民、非居民用户办理天然气暂停使用、停止使用业务

2.1 需提供要件

(1) 居民用户:

- ①燃气用户身份证及联系电话 (资料来源: 申请人自备)
- ②燃气用户名下银行卡及打款信息 (资料来源: 申请人自备)

(2) 非居民用户:

- ①企业营业执照副本复印件 (资料来源: 申请人自备)
- ②退款账户信息 (资料来源: 申请人自备)

2.2 办理路径

- ①窗口办: 公司指定燃气客户服务窗口



2. 暂停、停用供燃气申报

②电话办：拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290

797

2.3 办理时限

①居民用户：3 个工作日（手续齐全）

②非居民用户：7 个工作日（手续齐全）

2.4 温馨提示：如需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

3. 恢复供燃气

为居民、非居民用户办理恢复使用天然气业务。

3.1 需提供要件

(1) 居民用户：

①燃气用户身份证及联系电话（资料来源：申请人自备）

②物联网表、皮膜表表号（资料来源：申请人自备）

(2) 非居民用户：

①企业营业执照副本复印件（资料来源：申请人自备）

②流量计、燃气表表号（资料来源：申请人自备）

3.2 办理路径

①窗口办：公司指定燃气客户服务窗口

②电话办：拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290

797



3.3 办理时限

①居民用户：3个工作日（手续齐全）

②非居民用户：7个工作日（手续齐全）

3.4 温馨提示：如需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

4. 燃气用户性质变更

为居民用户与非居民用户办理用气性质转变业务

4.1 需提供要件

①燃气用户身份证及联系电话（资料来源：申请人自备）

②企业营业执照副本复印件（资料来源：申请人自备）

4.2 办理路径

①窗口办：公司指定燃气客户服务窗口

②电话办：拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-329

0797



4.3 办理时限

①居民用户：7个工作日（手续齐全）

②非居民用户：15个工作日（手续齐全）

4.4 温馨提示:如需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

5.用户过户（更名）

为居民、非居民用户办理户主变更业务

5.1 需提供要件

(1) 居民用户：

①双方办事人员身份证原件（资料来源：申请人自备）

②如当事人员无法到场，办事人员需持有当事人员委托书，同时携带当事人身份证原件（资料来源：申请人自备）

③房屋买卖合同（居民过户）（资料来源：申请人自备）

(2) 非居民用户：

①合同主体变更通知书

②新企业营业执照副本复印件

③开票信息

5.2 办理路径

窗口办：公司指定燃气客户服务窗口



5.用户过户

5.3 办理时限

①居民用户：7个工作日（手续齐全）

②非居民用户：15个工作日（手续齐全）

5.4 温馨提示：如需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

二、新用户供燃气安装工程业务

6.零散居民用户供燃气安装工程业务

为零散居民用户办理天然气设施安装业务

6.1 提供要件

①燃气用户需提供准确详细住址（资料来源：申请人自备）

②燃气用户身份证及联系电话（资料来源：申请人自备）

6.2 办理路径

窗口办：公司指定燃气客户服务窗口



6.3 办理时限:3 个工作日（手续齐全）

6.4 温馨提示:如需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

7. 非居民用户供燃气安装工程业务

为非居民用户办理天然气设施安装、改造业务

7.1 需提供要件

- ①营业执照副本复印件及开票信息（资料来源：申请人自备）
- ②开票信息（资料来源：申请人自备）

7.2 办理路径

窗口办：公司指定燃气客户服务窗口



7.3 办理时限:30 个工作日（手续齐全）

7.4 温馨提示:如需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

三、新用户开栓、通气

8.新居民用户开栓、通气

为居民用户办理新开户通气业务

8.1 需提供要件

- ①燃气用户需提供准确详细住址（资料来源：申请人自备）
- ②燃气用户身份证及联系电话（资料来源：申请人自备）

8.2 办理路径

窗口办：公司指定燃气客户服务窗口



8.3 办理时限:3 个工作日（手续齐全）

8.4 温馨提示:如需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

9. 新非居民用户开栓、通气

为非居民用户办理新开户通气业务

9.1 需提供要件

营业执照副本复印件及开票信息（资料来源：申请人自备）

9.2 办理路径

窗口办：公司指定燃气客户服务窗口



9.3 办理时限:30 个工作日（手续齐全）

9.4 温馨提示:如需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

四、发票业务

10.增值税专用发票

用户提出申请后，于当月 26 日后去燃气公司服务中心领取发票。

10.1 需提供要件

营业执照副本复印件（资料来源：申请人自备）

10.2 办理路径

窗口办：公司指定燃气客户服务窗口



10.3 办理时限：当月 26 日

10.4 温馨提示：如需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

11.增值税普通发票

用户提出申请后，于当月 26 日至 30 日去燃气公司服务中心领取发票。

11.1 需提供要件

①居民用户：身份证（资料来源：申请人自备）

②非居民用户：营业执照副本复印件（资料来源：申请人自备）

11.2 办理路径

窗口办：公司指定燃气客户服务窗口



11.3 办理时限：当月 26 日

11.4 温馨提示：如需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

12.补开、换取发票

用户提出申请后，于当月 16 日至 30 日去燃气公司服务中心领取发票。不开发票仅限于当年已使用天然气气量。

12.1 需提供要件

①补开发票：开票信息（资料来源：申请人自备）

②换取发票：原增值税发票（资料来源：申请人自备）

12.2 办理路径

窗口办：公司指定燃气客户服务窗口



12.3 办理时限: 当月 16 日至 30 日

12.4 温馨提示: 如需到窗口办, 您可先拨打客服电话, 避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

五、燃气报修、改造

13.燃气报修

燃气用户在有维修需求时, 可及时通过电话/线下途径进行报修服务。

13.1 需提供要件

(1) 居民用户:

- ①燃气用户需提供准确详细住址 (资料来源: 申请人自备)
- ②联系人及联系电话 (资料来源: 申请人自备)

(2) 非居民用户: 燃气用户需提供准确详细住址及公司名称 (资料来源: 申请人自备)

13.2 办理路径

- ①窗口办: 公司指定燃气客户服务窗口

②电话办：业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797



13.3 办理时限

①居民用户：3 个工作日（手续齐全）

②非居民用户：15 个工作日（手续齐全）

13.4 温馨提示：为保障您便捷快速办理燃气业务，建议您优先选择“电话办”方式。确需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

14.燃气改造

根据用户装修、使用、便捷等需要，改变户内管网结构或新装燃气设备的业务受理及安装施工，包括移表、改管、燃气连接管安装、自闭阀安装、燃气报警器安装等业务。

14.1 需提供要件

(1) 居民用户：

①燃气用户需提供准确详细住址（资料来源：申请人自备）

②联系人及联系电话（资料来源：申请人自备）

(2) 非居民用户：

①签订燃气设施配套建设委托合同(资料来源:申请人自备)

②提供营业执照副本复印件及开票信息(资料来源:申请人自备)

14.2 办理路径

①窗口办：公司指定燃气客户服务窗口

②电话办：业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797



14.燃气改造

14.3 办理时限

①居民用户：7个工作日(手续齐全)

②非居民用户：15个工作日(手续齐全)

14.4 温馨提示：为保障您便捷快速办理燃气业务，建议您优先选择“电话办”方式。确需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。

六、客户服务

15.人工服务

用户咨询及投诉。

15.1 需提供要件

无

15.2 办理路径

①窗口办：公司指定燃气客户服务窗口



②电话办：业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797

15.3 办理时限：即时办结

15.4 温馨提示：为保障您便捷快速办理燃气业务，建议您优先选择“电话办”方式。确需到窗口办，您可先拨打客服电话，避免业务高峰期等待。如有问题可拨打业主服务中心电话 0427-3290796、0427-3290797 进行相关咨询。



人工客服服务

违规禁办事项清单

禁办事项	禁办情形
一、燃气管道设施安装违禁开阀通气事项	1.私改、私接燃气管道或设施
	2.改变房屋结构或使用功能，使得燃气管道设施处于卧室或燃气表、立管处在浴室内
	3.燃气管道密闭不通风，燃气操作空间小（四周小于10cm），不便于更换和维修
	4.燃气管道与电气设备安全距离不足（如：电插座、电源开关水平距离应不小于15cm,且不允许交叉）
	5.未加装燃气自闭阀
	7.暗厨房或开放式厨房不予通气
	8.其他不符合法律法规规定的情况
	二、热水器安装违禁开阀通气事项
2.热水器未安装烟道或烟管与公共烟道直接相通	
3.安装国家已明令禁止生产、销售的直排式燃气热水器	

禁办事项	禁办情形
	4.其他不符合法律法规规定的情况
三、燃气灶具安装违禁开阀通气事项	1.使用与气源不匹配的灶具
	2.使用不符合安全要求的灶具（如：无熄火保护装置、有故障不能正常使用、已超过规定使用期限等）
	3.其他不符合法律法规规定的情况
禁办事项存在禁办情形的任意一种即禁止办理	



容缺办理事项清单

容缺办理事项清单

序号	业务事项	可容缺资料	资料来源
1	商业燃气报装	用气单位法人身份证、用气单位营业执照、用气单位房屋购/租房合同	申报人提供
补正期限：现场开阀通气时补齐			

注：一个业务事项涉及多种可容缺资料的，可同时容缺



奥德燃气二维码