

附件 3



## 区本级预算项目（政策）重点绩效评价表

（2021 年度）

项目（政策）名称			食品抽检检测费								
主管预算部门			双台子区政府								
实施单位			双台子区市场监督管理局		实施期		2021 年 8 月 - 2021 年 12 月				
项目预算资金					年初 预算 数	全年 预算 数 (A)	全年 执行 数 (B)	执行率 (B/A)			
			年度预算资金总额:		110	76.85	0	0			
			其中: 财政拨款收入		110	76.85	0	0			
			中央提前告知转移支付资金								
			纳入预算管理的行政事业性 收费等非税收入								
			纳入政府性基金预算管理收 入								
			纳入专户管理的行政事业性 收费等非税收入								
			上年结转								
			其他收入								
年度总体目标			年初设定目标			全年实际完成情况					
			目标 1 通过对食品生产、流通、 餐饮环节的监督抽检, 发现质量 问题点, 分析食品安全质量状况, 及时发布食品安全质量信息, 指 导消费, 提高消费者安全感和信 心。								
			目标 2 严格规范食品生产经营行 为, 不断提高食品安全保障能力 和水平, 确保全区食品安全监管 工作顺利开展。 .....								
	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度指标值			全年 完成 值	权重	指标解释	评分 标准	指标得分
			运算 符号	内容	度量 单位						

绩效 指标	项目 立项	指标 1	“=” “≤” “≥” “<” “>”								
		指标 2									
	决策 指标	绩效 目标		指标 1							
				指标 2							
				.....							
	决策 指标	资金 安排		指标 1							
				指标 2							
				.....							
	管理 指标	业务 管理		指标 1							
				指标 2							
				.....							
		预算 管理		指标 1							
	指标 2										
	绩效 指标	产出 指标		数量 指标	指标 1 食品安全 监督检查覆 盖率	“=”	100%	100%			10
					指标 2 食品安全抽 检批次达到 市局要求	“≤”		100%			10
质量 指标			指标 1 食品药 品不合格 处置率	“≥”	100%	100%			10		
			指标 2 抽检结 果公示	“<”	100%	100%			10		
		.....	“>”								







度指标.....									
.....									
合计							评价得分	89	
说明200	无								

注：预算金额以万元为单位，保留两位小数。

## 填报说明

### 一、指标解释

“年度绩效指标”将年度绩效目标细化、量化形成绩效指标，填列信息包含一级指标、二级指标、三级指标、年度指标值、全年完成值、权重、指标解释、评分标准及指标得分。其中，量化

“指标值”的填报用数值描述，在“运算符号”栏可根据实际情况选取“=”“≤”“≥”“<”“>”等运算符号，在“内容”栏填列量化数据，在“度量单位”栏填列数据单位；不可量化的“指标值”在“内容”栏进行定性描述，不必选取运算符号。具体指标内容主要包括决策指标、管理指标、产出指标、效益指标、满意度指标等一级指标。

1. 决策指标可细化为项目立项、绩效目标、资金安排等二级指标。

(1) 项目立项主要评价立项依据充分性、立项程序规范性等。

① 立项依据充分性主要评价项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。

② 立项程序规范性主要评价项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。

(2) 绩效目标主要评价绩效目标合理性、绩效指标明确性等。

① 绩效目标合理性主要评价项目所设定的绩效目标是否符合实际、切实可行，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。

② 绩效指标明确性主要评价依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰细化可衡量，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

(3) 资金安排主要评价预算编制合理性、资金分配合理性等。

① 预算编制合理性主要评价项目预算编制是否经过科学论证、是否有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应等，用以反映

和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。

②资金分配合理性主要评价项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应等，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。

2. 管理指标可细化为业务管理和预算管理等二级指标。

(1) 业务管理主要评价管理制度健全性、制度执行有效性、项目质量可控性等。

①管理制度健全性主要评价项目实施单位的业务管理制度是否健全，用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。

②制度执行有效性主要评价项目实施是否符合相关业务管理规定，用以反映和考核业务管理制度的有效执行情况。

③项目质量可控性主要评价项目实施单位是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施，用以反映和考核项目实施单位对项目质量的控制情况。

(2) 预算管理主要评价资金到位率、到位及时率、预算执行率等。

①资金到位率主要评价实际到位资金与计划投入资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。

②到位及时率主要评价及时到位资金与应到位资金的比率，用以反映和考核项目资金落实的及时性程度。

③预算执行率主要评价项目预算资金是否按照计划执行，用以反映和考核项目预算执行情况。

3. 产出指标可细化为数量指标、质量指标、时效指标、成本指标等二级指标。

(1) 数量指标主要评价预期提供的公共产品和服务数量。

(2) 质量指标主要评价预期提供的公共产品和服务达到的标准、水平和效果。

(3) 时效指标主要评价预期提供公共产品和服务的及时程度和效率情况。

(4) 成本指标主要评价预期提供公共产品和服务所需成本的控制情况。

4. 效益指标可细化为经济效益指标、社会效益指标、生态效益指标、可持续影响指标等二级指标。

(1) 经济效益指标主要评价相关产出对经济发展带来的影响和效果。

(2) 社会效益指标主要评价相关产出对社会发展带来的影响和效果。

(3) 生态效益指标主要评价相关产出对生态环境带来的影响和效果。

(4) 可持续影响指标主要评价相关产出带来影响的可持续期限。

5. 满意度指标可细化为服务对象满意度指标、社会公众满意度指标等二级指标。



(1) 服务对象满意度指标主要评价服务对象或受益人对相关产出及其影响的认可程度。

(2) 社会公众满意度指标主要评价社会公众对相关产出及其影响的认可程度。

## **二、分值设置**

重点绩效评价实行百分制。各评价方可依据国家、省、市相关文件要求，根据评价指标的重要程度自主确定各项指标的权重分值。