**兴隆台区财政局**

**2020年预算绩效管理工作总结**

2020年兴隆台区财政局积极推进预算绩效管理工作，规范财政支出绩效评价行为，建立科学、合理的绩效评价管理体系，努力提高财政资金使用效益，现将我区2020年度预算绩效管理工作总结如下：

一、2020年度预算绩效管理工作整体开展情况

一是加强绩效组织领导，保证工作落实到位。为了更好地落实预算绩效管理工作，区财政局成立了专项工作领导小组，统筹推进全局确保全区预算绩效管理各项工作，研究部署政策措施、制定工作方案和计划，协调推进跨部门重要事项，加强对预算绩效管理工作的调度和督促检查，及时协调解决工作中存在的问题，定期向区委、区政府报告工作进展情况，有力保证了预算绩效工作的效率和质量。

二是加强业务培训学习，增强预算绩效管理意识。区财政局举办了绩效管理培训活动，组织相关工作人员认真学习预算绩效管理基础理论、操作实务和先进市县的工作经验。通过培训，我区预算绩效管理工作人员的业务素质得到了普遍提高，这为进一步开展此项工作提供了智力保障。同时我局充分利用会议、新闻媒体、网络平台公开预算绩效管理工作信息、宣传绩效理念、培育绩效文化，为开展预算绩效管理工作创造良好的舆论环境。

# 三是强化绩效监控管理，确保资金使用效益。区财政局有效落实《兴隆台区区本级部门预算项目支出绩效目标管理办法》、《兴隆台区财政局预算绩效运行监控管理暂行办法》以及《兴隆台区事前绩效评估管理暂行办法》，进一步明确工作内容，强化监管工作力度。督促局内相关预算管理科和项目实施单位按时报送项目绩效实施情况，确保绩效目标全面完成。

1. 工作成效

一是有效提高思想认识。财政、部门预算管理理念开始转变，开始重视财政支出绩效问题，进一步树立重视预算支出成本结果导向的绩效理念，预算单位更清楚地了解财政支出所要取得的社会和经济效益，强化了部门和单位的自我约束意识和责任意识。

二是全力推进绩效管理。我区领导高度重视预算绩效管理工作，对该项工作给予大力支持和指导，明确预算绩效管理工作职能和职责分工。按照全区统一部署，及时发文和召开会议，认真布置本部门绩效管理工作。将绩效评价结果作为编制下年度预算和项目资金分配的重要依据，对自评中发现的问题进行整改，为下一年的工作奠定良好基础。

三是充分发挥绩效作用。通过2020年预算绩效工作的有力开展，增强了决策的科学性，项目安排的合理性，提高了预算的规范性，减少了资金支出的随意性，促进了资源整合，优化了支出结构，资金使用效益不断提高，同时也促进了预算执行进度，提高了财政支出绩效。

三、存在问题

尽管预算绩效管理工作取得了初步进展，但整体上仍处于不断完善和改进的阶段，存在一些亟待解决的问题:

一是项目绩效目标编制不规范。部分项目申报时绩效目标较为简单、笼统，未根据项目实际对数量目标、质量目标、进度目标、效益指标具体细化，定量指标较少，在指导项目实施方面的可操作性不强。

二是绩效管理广度深度不够，还未全覆盖，预算绩效管理试点面偏小、范围偏窄、进展不平衡，这需要在今后的工作中加以解决。

四、下一步工作计划

(一)推动绩效管理提质扩面，推进全过程绩效管理。为了更紧密衔接预算，将财政绩效工作重点从事后延伸至预算编制前端。通过审核绩效目标来确定项目预算资金额度，并建立起不同年度间的可量化绩效目标数据对比，提高预算编审的科学性，结合项目库建设，进一步加大财政事前评审工作力度。围绕预算编制中的改革需求，以重要性为原则精选项目，组织专门力量进行集中评审，并将评审结果作为项目入库、预算安排的重要依据。

(二)加强评价结果应用，提高绩效监控和自评工作质量。对监控中预算无绩效、低绩效、达不到主要预期目标的项目，预算部门要及时将资金调剂用于其他有条件项目，加快支出进度;对自评开展较好的预算部门，将在今后预算安排时予以优先支持，对开展较差的项目将按规定停止拨款、调减预算，确保绩效评价报告依据充分、内容完整、数据准确、分析透彻和客观公正。

(三)逐步实现公开，营造良好的社会氛围。绩效管理工作最终目标是打造一个透明高效的政府。逐步推动各预算单位将绩效目标、自评结果等在一定范围内公开。对一些社会关注度高、影响力大的民生项目和重点项目的绩效情况，将逐步依法向社会公开。通过在“阳光下”运行，提升绩效管理工作的质量和效果。