**盘锦市大洼区国有资产事务服务中心2021年度部门预算**

**目 录**

**第一部分 盘锦市大洼区国有资产事务服务中心部门概况**

一、主要职责

二、机构设置

三、部门预算单位构成

**第二部分 盘锦市大洼区国有资产事务服务中心2021年度部门预算公开表**

一、 2021年度部门收支总体情况表

二、 2021年度部门收入总体情况表

三、 2021年度部门支出总体情况表

四、 2021年度财政拨款收支总体情况表

五、 2021年度一般公共预算支出情况表

六、 2021年度一般公共预算基本支出情况表

七、 2021年度政府性基金预算收入支出预算表

八、 2021年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

九、 2021年度综合预算项目支出表

十、 2021年度部门预算项目（政策）绩效目标情况表

**第三部分 盘锦市大洼区国有资产事务服务中心2021年度部门预算情况说明**

一、收支预算总体情况说明

二、“三公”经费预算安排使用情况说明

三、机关运行经费预算安排使用情况说明

四、政府采购支出预算安排情况说明

五、国有资产占用情况说明

六、项目预算绩效目标情况说明

**第四部分 名词解释**

1. **分**

**盘锦市大洼区国有资产事务服务中心部门概况**

**一、主要职责**

（一）为企业国有资产保值增值提供服务保障，承担出资企业开展资本运作和市场化运营事务性工作，为企业领导班子建设，企业负责人收入分配提供服务。

（二）为企业上交国有资本收益提供服务；为国有资产损失责任追究制度和问责机制提供服务保障；为国有资产监管制度落实情况提供技术保障。

（三）负责全区政府国有资产统计汇总工作；负责国资监管信息化建设事务性工作。

（四）负责企业法治建设和法律顾问等服务工作。

（五）负责企业思想政治教育和理论学习工作；联系服务一批优秀国有企业经营管理人才，探索建立职业经理人制度。

（六）承担区政府国有资产监督管理局交办的其他工作。

**二、机构设置**

根据本部门主要职责，内设机构如下：

综合室

负责机关日常工作的协调和督办；负责会务、文、电、保密、档案、信访、新闻发布、提案、安全保卫、教育培训、财务、后勤等工作；负责政务信息、政务公开、办公自动化等工作；负责机关外事与接待工作；负责综合性文字材料的起草和综合调研工作。

**三、部门预算单位构成**

纳入盘锦市大洼区国有资产事务服务中心本级2021年度部门预算编制范围的预算单位包括：

盘锦市大洼区国有资产事务服务中心

**第二部分**

**盘锦市大洼区国有资产事务服务中心2021年部门预算公开报表**

**（该部分内容详见附件）**

1. **分**

**盘锦市大洼区国有资产事务服务中心2021年部门预算情况说明**

**一、收支预算的总体情况说明**

按照综合预算的原则，2021年盘锦市大洼区国有资产事务服务中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。其中：

1. 收入预算72.98万元，包括：

1.一般公共预算收入72.98万元；

2.政府性基金预算收入0万元；

3.国有资本经营预算收入0万元；

4.财政专户管理资金收入0万元；

5.事业收入0万元。

6.事业单位经营收入0万元；

7.上级补助收入0万元；

8.附属单位上缴收入0万元；

9.其他收入0万元；

10.上年结转0万元。

（二）支出预算72.98万元，包括：

1.基本支出72.98万元；

2.项目支出0万元。

支出预算中，政府采购支出0万元，债务支出0万元，政府购买服务支出0万元。

2021年预算同2020年比较，收入增加72.98万元，增长100%；支出增加72.98万元，增长100%。增减变化主要原因是本年新增加预算单位，无2020年部门预算。

**二、“三公”经费预算安排使用情况说明**

2021年度“三公”经费预算支出安排0万元，与上年持平。其中：

1.因公出国（境）费0万元，与上年持平。

2.公务接待费0万元，与上年持平。

3.公务用车购置及运行费0万元，与上年持平（其中：公务用车购置费0万元，与上年持平；公务用车运行费0万元，与上年持平）。

三、机关运行经费预算安排使用情况说明

2021年机关运行经费预算安排3.6万元，比2020年预算增加3.6万元，增长100%，主要原因是本年新增加预算单位，无2020年部门预算。主要包括：办公费3.6万元。

四、政府采购安排情况说明

2021年安排政府采购预算0万元，政府购买服务预算0万元。

五、国有资产占用情况说明

截至2020年12月31日，盘锦市大洼区国有资产事务服务中心资产总额0元，其中，流动资产0元，固定资产0元。固定资产中共有车辆0辆（一般公务用车0辆，其他用车0辆），价值0元。

六、项目预算绩效目标情况说明

根据预算绩效管理要求，盘锦市大洼区国有资产事务服务中心2021年应编制绩效目标的项目共0个，实际编制绩效目标的项目共0个，涉及资金0万元。

1. **分 名词解释**

1.财政拨款收入：指区级财政当年拨付的资金。

2.基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

3.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

4.机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、办公用车运行维护费以及其他费用。

　5.行政事业性收费收入：指依据法律、行政法规、国务院有关规定、国务院财政部门会同价格主管部门共同发布的规章或者规定，省、自治区、直辖市人民政府财政部门会同价格主管部门共同发布的规定所收取的各项收费收入。

　　6.政府性基金收入：反映各级政府及其所属部门根据法律、行政法规规定并经国务院或财政部批准，向公民、法人和其他组织征收的政府性基金，以及参照政府性基金管理或纳入基金预算、具有特定用途的财政资金。

　　7.其他收入：指除上述“财政拨款收入”“行政事业性收费收入”“政府性基金收入”以外的收入。

　　8.“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

9.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

10.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

11.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

12.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

13.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

14.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

15.住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

16.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。